

Ergänzende Angaben der Personal-/Geschäftsstelle zum Antrag auf Zuweisung einer Staatsbedienstetenwohnung

von Antragsteller/in auszufüllen	Frau / Herr Name	Vorname	Geburtsdatum
	an die personalführende Dienststelle:		Zu meinem Antrag auf Zuweisung einer Staatsbedienstetenwohnung bitte ich folgende ergänzende Angaben zu machen und umgehend an die umstehende Wohnungsfürsorgestelle weiterzuleiten, da mein Wohnungsantrag dort erst nach Eingang der ergänzenden Angaben bearbeitet werden kann.
	- Personal-/Geschäftsstelle -		
Straße, Hausnummer		Datum, Unterschrift der Antragstellerin / des Antragstellers	
Postleitzahl, Ort			

von Personal-/Geschäftsstelle auszufüllen	Die Antragstellerin / Der Antragsteller ist an der nebenstehenden Dienststelle/ Einrichtung beschäftigt als:		Dienststellen-Nr.	
	Bezeichnung und Anschrift der Arbeits-/Beschäftigungsdienststelle/Einrichtung			
	<input type="checkbox"/>	Beamtin/Beamter	<input type="checkbox"/> auf Lebenszeit <input type="checkbox"/> auf Probe	*) Nach Ablauf des derzeit befristeten Beschäftigungsverhältnisses <input type="checkbox"/> ist nicht <input type="checkbox"/> ist nachweislich (siehe Anlage) mit einer längeren Weiterbeschäftigung beim Freistaat Bayern zu rechnen.
	<input type="checkbox"/>	Richter/in	<input type="checkbox"/> auf Zeit <input type="checkbox"/> befristet beschäftigt vom bis *)	
	<input type="checkbox"/>	Beamtin/Beamter auf Widerruf	<input type="checkbox"/> im Vorbereitungsdienst <input type="checkbox"/> nebenbei /vorübergehend verwendet vom bis *)	
	<input type="checkbox"/> Beamtin/Beamter auf Probe in Ausbildung			
	<input type="checkbox"/>	Tarifbeschäftigte/ Tarifbeschäftigter	<input type="checkbox"/> ungekündigt <input type="checkbox"/> unbefristet beschäftigt seit <input type="checkbox"/> befristet beschäftigt vom bis *)	
	Die Amts-/Dienstbezeichnung lautet:		Besoldungs-/ Entgeltgruppe	ununterbrochene Beschäftigung beim Freistaat Bayern
				seit:
	Die Antragstellerin / Der Antragsteller ist		Die Antragstellerin / Der Antragsteller wird versetzt	
	<input type="checkbox"/>	vollbeschäftigt	zum.....nach.....	
	<input type="checkbox"/>	teilzeitbeschäftigt mit wöchentlich Stunden	<input type="checkbox"/> zur Erfüllung von Familienpflichten, Art. 89 BayBG beziehungsweise § 8 TzBfG, § 11 TV-L <input type="checkbox"/> auf Antrag, Art. 88 BayBG	
	<input type="checkbox"/>	ohne Bezüge beurlaubt vombis	<input type="checkbox"/> Altersteilzeit, Art. 91 BayBG	
	Die Zahlung der laufenden Bezüge (Gehalt/Vergütung/Lohn) erfolgt von:			
	Anspruch auf Trennungsgeld			
<input type="checkbox"/> besteht nicht		<input type="checkbox"/> besteht aus folgendem Anlass:		
		für den Bewilligungszeitraum vom bis		
Umzugskostenvergütung nach Art. 4 BayUKG ist				
<input type="checkbox"/> nicht zugesagt		<input type="checkbox"/> aus folgendem Anlass zugesagt:		
Es wird bestätigt, dass die Antragstellerin / der Antragsteller <u>aus dienstlichen Gründen ein häusliches Arbeitszimmer</u> benötigt, weil ständig ein erheblicher Teil der Dienstaufgaben zu Hause erledigt werden muss:				
(Hinweis: Teilnahme am flexiblen Arbeiten/Telearbeit/HomeOffice gilt grundsätzlich als NICHT dienstlich veranlasst).				
<input type="checkbox"/> ja, häusliches Arbeitszimmer wird aus dienstlichen Gründen benötigt		<input type="checkbox"/> nein, häusliches Arbeitszimmer wird nicht benötigt		
Es sind keine Umstände bekannt, nach denen die Antragstellerin / der Antragsteller als zahlungsunfähig anzusehen ist oder eventuell nicht in der Lage sein wird, die Miete für die beantragte Staatsbedienstetenwohnung zu tragen.				
Aktenzeichen:		Bearbeiter/in:	Telefon:	
Stempel und Unterschrift der Personalstelle		Ort, Datum		

Eingangsstempel Landesamt für Finanzen
zum Wohnungsantrag Nr. :

**An das
Landesamt für Finanzen
Dienststelle München
Wohnungsfürsorgestelle
Postfach 22 00 30
80535 München**