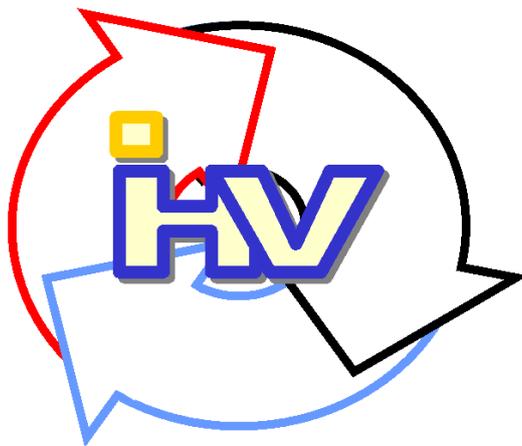


Anleitung IHV – Benutzerdaten prüfen

01/18

Leitstelle Finanzwesen





Programmhandbuch
IHV – Benutzerdaten prüfen

Impressum

Herausgeber	Landesamt für Finanzen Rosenbachpalais, Residenzplatz 3, 97070 Würzburg Postfach 60 40, 97010 Würzburg E-Mail: Poststelle@lff.bayern.de
Autor	Leitstelle Finanzwesen
Redaktion	Leitstelle Finanzwesen
Stand	01/18
Support	Fragen zum Programm beantworten Ihnen gerne die Mitarbeiter der Hotline: Telefon: 0941/5044-3500 E-Mail: servicedesk@lff.bayern.de

INHALT

I. Vorbemerkung	4
1. Hinweise zur Maskenbedienung	4
2. Voraussetzung.....	4
2.1. Anmeldung - IHV	4
2.2. Berechtigung	4
3. Allgemeine Informationen	5
II. Arbeitsanleitung – Benutzerdaten prüfen	6
4. Benutzerdaten prüfen und freigeben.....	6
4.1. Suche	6
4.2. Fälle prüfen	8
5. Berechtigungsbaum anzeigen	10
6. Änderung der Benutzerdaten anzeigen	11

I. Vorbemerkung

Die Anleitung dient dem Prüfer Rechtevergabe als Hilfe für die Freigabe von sicherheitsrelevanten Änderungen an Benutzerkennungen durch den Benutzerverwalter. Die Beschreibung setzt Bedienkenntnisse für das Programm (Aufruf, speichern und bewegen in den Masken usw.) voraus.

1. Hinweise zur Maskenbedienung

<p>Mit Klick auf den Listpfeil können Sie die Dropbox aufklappen.</p> <p>Gelb gefüllte Felder einer Maske sind "Mussfelder".</p> 	
<p><u>Selektionshilfen für Suchfelder:</u></p> <p>Wenn Sie das Zeichen "*" verwenden, dann sucht IHV alle Werte, die ab dem "*" die Suchkriterien erfüllen.</p> <p>Wenn Sie das Zeichen "?" verwenden, dann sucht IHV nur an dieser Stelle alle Werte, die ansonsten die Suchkriterien erfüllen</p>	
<p>Sichern Sie Ihre Eingaben mit Diskettensymbol  oder die F4-Taste</p>	
<p>Die Ansicht der Ergebnisliste kann durch das Verschieben der Spaltenüberschriften verändert werden.</p>	

2. Voraussetzung

2.1. Anmeldung - IHV

Benutzerdaten prüfen und freigeben können Sie in der Verfahrenskomponente Benutzer-/Dienststellenverwaltung.



2.2. Berechtigung

Abhängig von Ihren Berechtigungen werden Ihnen die entsprechenden Verfahrenskomponenten als aktiv aufrufbar (Farbe Schwarz) angezeigt.

Ebenfalls abhängig von Ihren Berechtigungen werden Ihnen innerhalb der Teilverfahren die Geschäftsprozesse angezeigt.

Mit der Schaltfläche **<Fertig stellen>**  werden Ihre Eingaben und Änderungen ebenfalls gespeichert. Jedoch stehen weitere Geschäftsprozessschritte, um für diesen Benutzer weitere Rechte zuzuweisen, nicht mehr zur Verfügung.

Mit der Schaltfläche **<Abbrechen>**  beenden Sie den Vorgang ohne Ihre Eingaben und Änderungen zu speichern.

Klicken Sie auf die Schaltfläche **<Weiter>**  oder direkt auf die Detailmaske im Geschäftsprozessbaum, um die Maske zu wechseln. Gibt es ungespeicherte Daten, dann werden Sie darauf hingewiesen.

3. Allgemeine Informationen

Der Prüfer Rechtevergabe übernimmt mit der Freigabe von prüfpflichtigen Benutzerkennungen im IHV-System die Verantwortung dafür, dass für bestimmte sicherheitsrelevante Änderungen durch einen Benutzerverwalter an einer Benutzerkennung vom Dienststellenleiter oder einer vom Dienststellenleiter autorisierten Person ein unterschriebener Auftrag (Benutzerformblatt) vorliegt und die Änderung im System gemäß dem Auftrag richtig erfasst worden ist.

Sicherheitsrelevante Vorgaben durch einen Benutzerverwalter sind:

- Zuweisung der Rolle MBS-Sachbearbeiter
- Zuweisung der Rolle MBS-Anordner,
- Zuweisung der Rolle Benutzerverwalter,
- Zuweisung der Rolle Prüfer Rechtevergabe,
- Änderung der E-Mail-Adresse,
- Änderung des Namens und/oder des Vornamens.

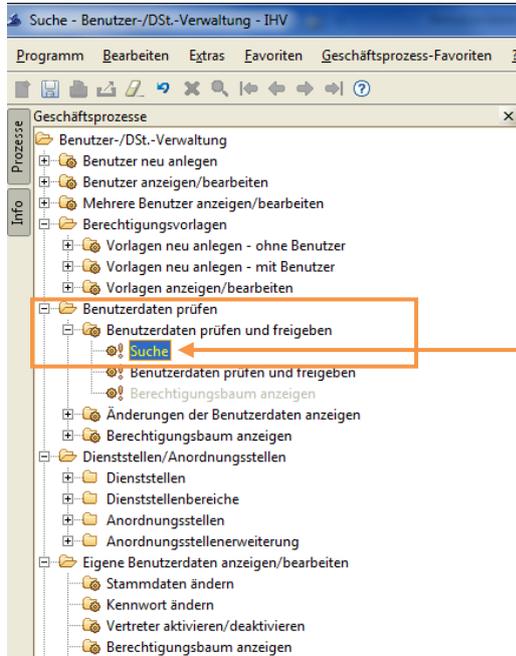
Der Prüfer Rechtevergabe hat nur Zugriff auf die Benutzerkennungen von Dienststellen, welche ihm als ausführbares bzw. als lesbares Dienststellenrecht für die Rolle „Prüfer Rechtevergabe“ zugewiesen wurden. Das „Freigeben“ erfordert ein ausführbares Recht.

Wenn ein Benutzerverwalter zugleich Prüfer Rechtevergabe ist, dann kann er als Prüfer Rechtevergabe keine prüfrelevanten Rechteänderungen freigeben, die seine eigene Benutzerkennung betreffen oder die er in seiner Funktion als Benutzerverwalter bei anderen Benutzerkennungen selbst durchgeführt hat. Das wird systemseitig dadurch verhindert, dass die Prüffälle nicht in der Ergebnisliste zum Geschäftsprozess „Benutzerdaten prüfen und freigeben“ angezeigt werden.

II. Arbeitsanleitung – Benutzerdaten prüfen

4. Benutzerdaten prüfen und freigeben

4.1. Suche

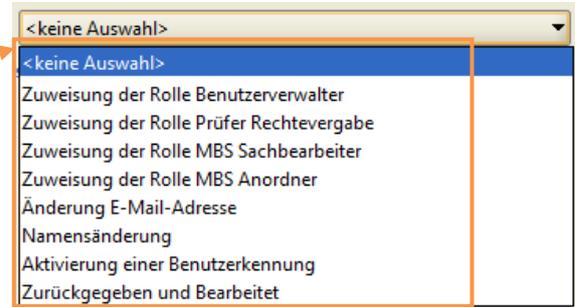


Über den Geschäftsprozess
< Benutzerdaten prüfen und freigeben > erreichen
 Sie mit Klick auf **< Suche >** die Maske „Suche“.

Auf der Suchmaske haben Sie die Möglichkeit die Benutzersuche auf bestimmte Selektionskriterien einzugrenzen.



z.B. kann mit Klick auf
 den Listpfeil und mit Auswahl eines
 bestimmten Prüfgrundes selektiert werden.



..... den Listpfeil und Auswahl auf eine
 berechtigte Dienststelle eingeschränkt
 werden.

Grund der Prüfung kann sein:

■ **Zuweisung einer prüfrelevanten Rolle**

Dies sind die Rollen Benutzerverwalter, Prüfer Rechtevergabe, MBS Sachbearbeiter, MBS Anordner mit entsprechend der Rolle geforderten Dienststellen- bzw. Kontenrecht.

■ **Änderung der E-Mail-Adresse**

Dies bedeutet, dass ein Benutzerverwalter im Stammsatz einer Benutzerkennung die E-Mail-Adresse geändert hat. An diese E-Mail-Adresse erfolgt u.a. das Versenden des Kennwortes zum Anmelden am System. Eine E-Mail-Adresse im Stammsatz kann nur ein Benutzerverwalter ändern.

■ **Namensänderung**

Dies bedeutet, dass ein Benutzerverwalter im Stammsatz einer Benutzerkennung den Nachnamen und/oder Vornamen geändert hat. Eine Namensänderung im Stammsatz kann nur ein Benutzerverwalter vornehmen.

■ **Aktivierung einer Benutzerkennung**

Dies bedeutet, dass ein Benutzerverwalter eine deaktivierte Benutzerkennung mit einer oder mehreren sicherheitsrelevanten Rolle aktiviert. Erst mit Freigabe kann sich diese Benutzerkennung am System anmelden.

■ **Zurückgegeben und Bearbeitet**

Dies bedeutet, dass ein Benutzerverwalter eine durch den Prüfer Rechtevergabe zurückgegebene Benutzerkennung nochmals bearbeitet hat.

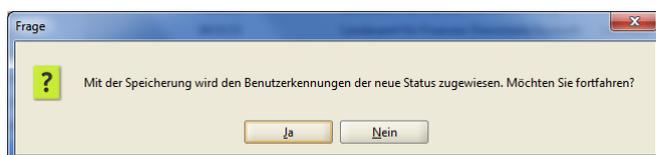
4.2. Fälle prüfen

Auf dieser Maske werden Ihnen die Benutzerkennungen aufgelistet, welche Ihren vorgegebenen Suchkriterien entsprechen.

Aktueller Status	Neuer Status	Rückgabegrund	Dienststellennummer	Dienststellenbezeichnung	Benutzerkennung	Nachname	Vorname	E-Mail-Adresse	Prüfg.
1	Ungeprüft		0615203	Landesamt für Finanzen Dienststelle Augsburg			aus	angelika.neuberger-bucko@ff.bayern.de	Aktivierung einer Benutzerkennung
2	Ungeprüft		0615203	Landesamt für Finanzen Dienststelle Augsburg			adolf	angelika.neuberger-bucko@ff.bayern.de	Zuweisung der Rolle MBS Sachbearbeiter
3	Ungeprüft		0615203	Landesamt für Finanzen Dienststelle Augsburg			chalk	IHV-Test-AO@ff.bayern.de	Änderung E-Mail-Adresse, Erstüberprüfung
4	Ungeprüft		0615203	Landesamt für Finanzen Dienststelle Augsburg			ebig	IHV-Test-Allg@ff.bayern.de	Zuweisung der Rolle Benutzerverwalter, Zuweisung der Rolle MBS Anordner, Zuweisung
5	Ungeprüft		0615203	Landesamt für Finanzen Dienststelle Augsburg			lanfred	angelika.neuberger-bucko@ff.bayern.de	Zuweisung der Rolle Benutzerverwalter, Erstüberprüfung
6	Ungeprüft		0615203	Landesamt für Finanzen Dienststelle Augsburg			sthairna	IHV-Test-AO@ff.bayern.de	Zuweisung der Rolle Benutzerverwalter, Zuweisung der Rolle MBS Anordner, Zuweisung
7	Ungeprüft		0615203	Landesamt für Finanzen Dienststelle Augsburg			nja	angelika.neuberger-bucko@ff.bayern.de	Erstüberprüfung
8	Ungeprüft		0615203	Landesamt für Finanzen Dienststelle Augsburg			jsanne	angelika.neuberger-bucko@ff.bayern.de	Erstüberprüfung
9	Ungeprüft		0615203	Landesamt für Finanzen Dienststelle Augsburg			aus	angelika.neuberger-bucko@ff.bayern.de	Erstüberprüfung
10	Ungeprüft		0615203	Landesamt für Finanzen Dienststelle Augsburg			rrnhard	angelika.neuberger-bucko@ff.bayern.de	Erstüberprüfung
11	Ungeprüft		0615203	Landesamt für Finanzen Dienststelle Augsburg			elga	angelika.neuberger-bucko@ff.bayern.de	Erstüberprüfung
12	Ungeprüft		0615203	Landesamt für Finanzen Dienststelle Augsburg			etra	IHV-Test-SS@ff.bayern.de	Erstüberprüfung
13	Ungeprüft		0615203	Landesamt für Finanzen Dienststelle Augsburg			liver	angelika.neuberger-bucko@ff.bayern.de	Erstüberprüfung
14	Ungeprüft		0615203	Landesamt für Finanzen Dienststelle Augsburg			ia	IHV-Test-AO@ff.bayern.de	Erstüberprüfung
15	Ungeprüft		0615203	Landesamt für Finanzen Dienststelle Augsburg			nneliese	angelika.neuberger-bucko@ff.bayern.de	Erstüberprüfung
16	Freigegeben		0615203	Landesamt für Finanzen Dienststelle Augsburg			achim	isabella.weingaertner@ff.bayern.de	Erstüberprüfung
17	Ungeprüft		0615203	Landesamt für Finanzen Dienststelle Augsburg			lanfred	IHV-Test-AO@ff.bayern.de	Erstüberprüfung

Dienststellennummer	Dienststellenbezeichnung	Benutzerkennung	Nachname	Vorname	E-Mail-Adresse	Voll deaktiviert
1 0615203	Landesamt für Finanzen Dienststelle Augsburg			Katharina	IHV-Test-AO@ff.bayern.de	<input type="checkbox"/>
2 0615203	Landesamt für Finanzen Dienststelle Augsburg			Anita	IHV-Test-AO@ff.bayern.de	<input type="checkbox"/>
3 0615203	Landesamt für Finanzen Dienststelle Augsburg			Manfred	IHV-Test-AO@ff.bayern.de	<input type="checkbox"/>

Der obere Teil der Maske zeigt Ihnen die Prüffälle mit weiteren Informationen in mehreren Spalten an. Grundsätzlich sind alle Felder grau hinterlegt, was bedeutet, dass Sie hier keine Eingaben machen können. In der Spalte „Neuer Status“ können Sie immer nur für eine Benutzerkennung den Status ändern. Dazu klicken Sie in das Feld "Neuer Status" und dann auf dem Listpfeil, so werden Ihnen die Auswahlmöglichkeiten angeboten. Mit Klick auf den Eintrag in der Spalte „Prüfgrund“ wird Ihnen ein neues Fenster mit Angabe des Prüfgrundes bzw. der Prüfgründe angezeigt. Das Speichern über die Symbolleiste und die Bestätigung der Hinweis-meldung



überträgt für alle geänderten Benutzerkennungen den "Neuen Status" auf die Spalte "Aktueller Status". Speichern Sie „Freigabe“, so bekommen die freigegebenen IHV-Benutzerkennungen ein vom System generiertes E-Mail mit den Anmeldedaten.

Wenn Sie in der Spalte "Neuer Status" den Status "Zurückgegeben" auswählen, haben Sie die Möglichkeit einen Rückgabegrund (max. Zeichenzahl 50) einzugeben. Der Benutzerverwalter bekommt mit dem Speichern ein vom System generiertes E-Mail zugeschickt und kann ab diesem Zeitpunkt wieder Änderungen an der Benutzerkennung vornehmen.

Hinweis:

Soll eine Rechtevergabe nicht sofort wirksam werden, dann darf die Freigabe erst zu dem Zeitpunkt erfolgen, zu dem der Benutzer seine Rechte in IHV auch nutzen darf.

Mit Markierung einer Benutzerkennung in der Liste im oberen Maskenteil werden Ihnen in der Liste im unteren Maskenteil ggf. automatisch Datensätze angezeigt. Diese Anzeige weist Sie auf folgende sicherheitskritische Tatbestände hin:

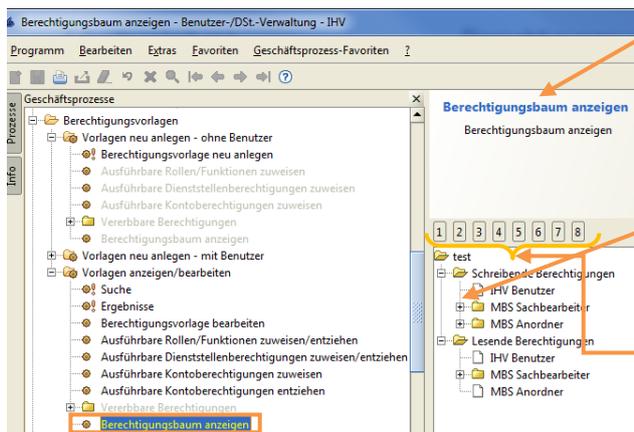
- gleiche Namens-Vornamenskombination wie im markierten Datensatz in der Liste oben bei einer anderen Benutzerkennung mit mindestens einer sicherheitsrelevanten Rolle in der Liste unten.
- gleiche E-Mail-Adresse wie im markierten Datensatz in der Liste oben bei einer anderen Benutzerkennung mit mindestens einer sicherheitsrelevanten Rolle in der Liste unten.

Durch die genannten Tatbestände kann es zur Aushebelung des 4-Augen-Prinzips im Anordnungsverfahren bzw. in der Benutzerverwaltung kommen. Prüfen Sie diese Sachverhalte bitte besonders kritisch und veranlassen Sie ggf. die Zusammenführung von Mehrfachkennungen, die häufig die Ursache dieser Tatbestände sein könnte.

Aus der abgebildeten Maske (siehe vorherige Seite) kann abgeleitet werden, dass es zur markierten **Zeile 14** im oberen Maskenteil mit der E-Mail-Adresse „**IHV-Test-AO@lff.bayern.de**“ im IHV-System weitere Benutzerkennungen mit sicherheitsrelevanten Rollen gibt, bei denen die **gleiche** E-Mail-Adresse hinterlegt ist.

5. Berechtigungsbaum anzeigen

Als Prüfer Rechtevergabe können Sie sich vor Freigabe der Benutzererkennung den Berechtigungsbaum zur Benutzererkennung ansehen. Sie haben die Möglichkeit dies direkt aus der Ergebnisliste zu den Prüffällen über die Schaltfläche „Weiter (Berechtigungsbaum anzeigen)>“ oder durch Aufruf des Geschäftsprozesses „Berechtigungsbaum anzeigen“ erreichen. Dem Geschäftsprozess „Berechtigungsbaum anzeigen“ ist eine Suchmaske vorgeschaltet.

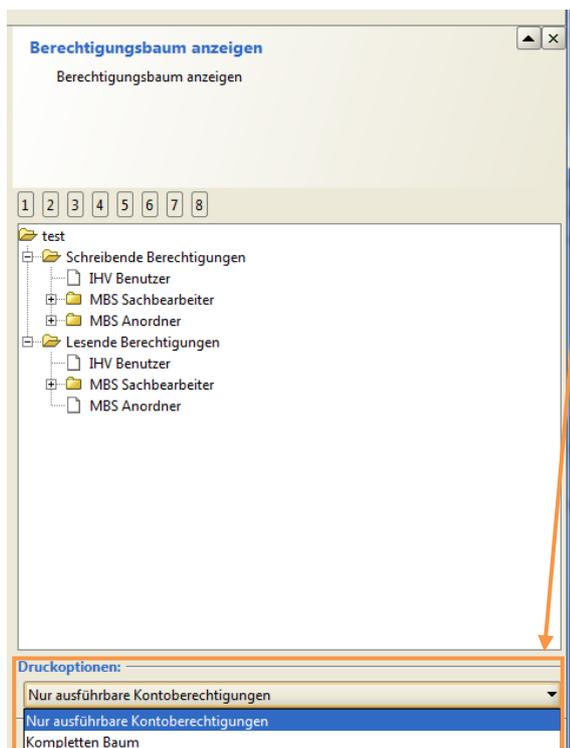


In der Maske „Berechtigungsbaum anzeigen“ erhalten Sie eine Zusammenstellung der Berechtigungen (hier der Vorlage „test“).

Der Berechtigungsbaum lässt sich durch Klicken auf das Pluszeichen öffnen.

Alternativ lassen sich die Ebenen auch über die Schaltflächen 1-8 aufklappen.

Der Berechtigungsbaum lässt sich in verschiedenen Varianten ausdrucken.



Für den Druck stehen zwei Optionen zur Auswahl:

- nur ausführbare Berechtigungen
- kompletten Baum

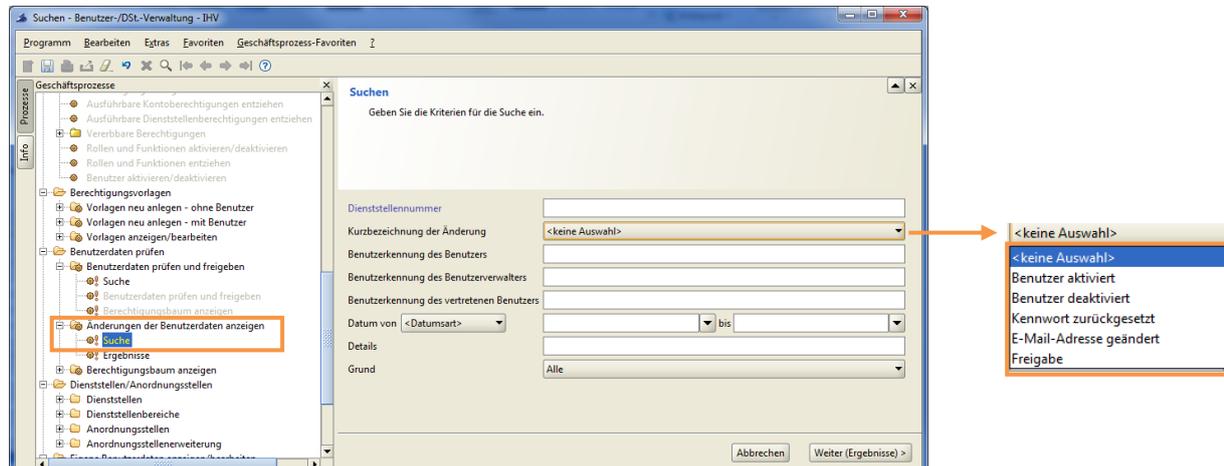
Als Standardeinstellung werden die ausführbaren Berechtigungen herangezogen.

Durch einen Klick in die angebotene Combobox kann die Druckoption gewählt und verändert werden.

Mit Klick auf das Druckersymbol in der Symbolleiste wird ein pdf-Dokument generiert, dass in einem weiteren Schritt ausgedruckt werden kann. Möchten Sie in dieser Datei nach bestimmten Rechten suchen, dann können Sie dies mit der Tastenkombination „Strg + f“ bzw. mit Klick auf die Lupe erledigen.

6. Änderung der Benutzerdaten anzeigen

In diesem Geschäftsprozess unter „Benutzerdaten prüfen“ können Sie nach bestimmten Änderungen an Benutzerkennungen suchen. Mit Aufruf der Suchmaske erscheint folgende Maske:



In der Suchmaske können Sie bestimmte Selektionskriterien vorgeben. Mit Klick auf den Eintrag <keine Auswahl> bei „Kurzbezeichnung der Änderung“ bekommen Sie die oben abgebildeten Auswahlmöglichkeiten angeboten.

In der Ergebnisliste bekommen Sie in mehreren Spalten verschiedene Informationen zu(r) Benutzerkennung(en) angezeigt.

Dienststellennummer	Kurzbezeichnung	Benutzer	Benutzerverwalter	Prüfer	Bearb. datum	Freigabedatum	Details	Grund
38	0615500	Benutzerverwaltung: Datenbezogene Berechtigun...			12.10.2015 13:18:29		Lesende Dienststellenberechtigung des Benutzers 'tester101' für die Rolle ...	Änderung durch Benutzerverwalter
39	0615500	Benutzerverwaltung: Datenbezogene Berechtigun...			12.10.2015 13:18:29		Schreibende Dienststellenberechtigung des Benutzers 'tester101' für die R...	Änderung durch Benutzerverwalter
40	0615500	Benutzerverwaltung: Funktionale Berechtigungen...			12.10.2015 13:18:22		Ausführbare funktionale Berechtigungen des Benutzers 'tester103' wurden...	Änderung durch Benutzerverwalter
41	0615500	Benutzerverwaltung: Benutzer angelegt			12.10.2015 13:18:12		Der Benutzer 'tester103' wurde mit der Email-Adresse tester@fhw.bayern.de...	Änderung durch Benutzerverwalter
42	0615500	Benutzerverwaltung: Datenbezogene Berechtigun...			12.10.2015 13:15:38		Lesende Dienststellenberechtigung des Benutzers 'tester102' für die Rolle ...	Änderung durch Benutzerverwalter
43	0615500	Benutzerverwaltung: Datenbezogene Berechtigun...			12.10.2015 13:15:38		Schreibende Dienststellenberechtigung des Benutzers 'tester102' für die R...	Änderung durch Benutzerverwalter
44	0615500	Benutzerverwaltung: Funktionale Berechtigungen...			12.10.2015 13:15:23		Ausführbare funktionale Berechtigungen des Benutzers 'tester102' wurden...	Änderung durch Benutzerverwalter
45	0615500	Benutzerverwaltung: Benutzer angelegt			12.10.2015 13:15:05		Der Benutzer 'tester102' wurde mit der Email-Adresse tester@fhw.bayern.de...	Änderung durch Benutzerverwalter
46	0615500	Benutzerverwaltung: Datenbezogene Berechtigun...			12.10.2015 13:12:34		Lesende Kontoberechtigung des Benutzers 'tester101' für die Rolle KLR Sa...	Änderung durch Benutzerverwalter
47	0615500	Benutzerverwaltung: Datenbezogene Berechtigun...			12.10.2015 13:12:34		Schreibende Kontoberechtigung des Benutzers 'tester101' für die Rolle KL...	Änderung durch Benutzerverwalter
48	0615500	Benutzerverwaltung: Stammdaten geändert			12.10.2015 13:12:14		Stammdaten des Benutzers 'l.fhw.spies' wurden geändert.	Änderung durch Benutzerverwalter
49	0615500	Benutzerverwaltung: Funktionale Berechtigungen...			12.10.2015 13:12:08		Ausführbare funktionale Berechtigungen des Benutzers 'tester101' wurden...	Änderung durch Benutzerverwalter
50	0615500	Benutzerverwaltung: Benutzer angelegt			12.10.2015 13:12:03		Der Benutzer 'tester101' wurde mit der Email-Adresse tester@fhw.bayern.de...	Änderung durch Benutzerverwalter
51	0615500	Benutzerverwaltung: Datenbezogene Berechtigun...			12.10.2015 13:05:10		Lesende Kontoberechtigung des Benutzers 'l.fhw.spies' für die Rolle MBS A...	Änderung durch Benutzerverwalter
52	0615500	Benutzerverwaltung: Datenbezogene Berechtigun...			12.10.2015 13:05:10		Schreibende Kontoberechtigung des Benutzers 'l.fhw.spies' für die Rolle MBS...	Änderung durch Benutzerverwalter
53	0615500	Freigabe			12.10.2015 13:05:10	12.10.2015 13:21:54	Zuweisung der Rolle MBS Sachbearbeiter; Zuweisung der Rolle MBS Anor...	Änderung durch Prüfer Benutzerrechte
54	0615500	Benutzerverwaltung: Funktionale Berechtigungen...			12.10.2015 13:02:52		Ausführbare funktionale Berechtigungen des Benutzers 'l.fhw.spies' wurden...	Änderung durch Benutzerverwalter
55	0615500	Benutzerverwaltung: Berechtigungsverläufe ang...			12.10.2015 13:02:45	12.10.2015 13:21:54	Dem Benutzer 'l.fhw.spies' wurden die Benutzerrollen 0615500/rolage 1...	Änderung durch Benutzerverwalter
56	0615500	Benutzerverwaltung: Benutzer angelegt			12.10.2015 13:01:13		Der Benutzer 'l.fhw.spies' wurde mit der Email-Adresse isabella.waingartne...	Änderung durch Benutzerverwalter
57	0615500	Benutzerverwaltung: Datenbezogene Berechtigun...			12.10.2015 13:00:04		Lesende Kontoberechtigung des Benutzers 'rolage-1444647531259' für di...	Änderung durch Benutzerverwalter
58	0615500	Benutzerverwaltung: Datenbezogene Berechtigun...			12.10.2015 13:00:04		Schreibende Kontoberechtigung des Benutzers 'rolage-1444647531259' f...	Änderung durch Benutzerverwalter
59	0615500	Benutzerverwaltung: Datenbezogene Berechtigun...			12.10.2015 12:59:09		Lesende Dienststellenberechtigung des Benutzers 'rolage-1444647531259...	Änderung durch Benutzerverwalter
60	0615500	Benutzerverwaltung: Datenbezogene Berechtigun...			12.10.2015 12:59:09		Schreibende Dienststellenberechtigung des Benutzers 'rolage-144464753...	Änderung durch Benutzerverwalter
61	0615500	Benutzerverwaltung: Funktionale Berechtigungen...			12.10.2015 12:58:51		Ausführbare funktionale Berechtigungen des Benutzers 'rolage-14446475...	Änderung durch Benutzerverwalter
62	0615500	Benutzerverwaltung: Benutzer angelegt			12.10.2015 12:58:51		Der Benutzer 'rolage-1444647531259' wurde mit der Email-Adresse rolag...	Änderung durch Benutzerverwalter
63	0615500	Benutzerverwaltung: Funktionale Berechtigungen...			12.10.2015 12:58:13		Ausführbare funktionale Berechtigungen des Benutzers 'l.fhw.waingartne...	Änderung durch Benutzerverwalter
64	0615500	Freigabe			12.10.2015 12:58:13	12.10.2015 13:22:30	Zuweisung der Rolle MBS Sachbearbeiter; Zuweisung der Rolle MBS Anor...	Änderung durch Prüfer Benutzerrechte
65	0615500	Benutzerverwaltung: Datenbezogene Berechtigun...			12.10.2015 12:58:01		Lesende Dienststellenberechtigung des Benutzers 'l.fhw.waingartneme' f...	Änderung durch Benutzerverwalter
66	0615500	Benutzerverwaltung: Datenbezogene Berechtigun...			12.10.2015 12:58:01	12.10.2015 13:22:30	Schreibende Dienststellenberechtigung des Benutzers 'l.fhw.waingartneme'...	Änderung durch Benutzerverwalter
67	0615500	Benutzerverwaltung: Berechtigungsverläufe ang...			12.10.2015 12:56:01		Dem Benutzer 'l.fhw.waingartneme' wurden die Benutzerrollen 9174004...	Änderung durch Benutzerverwalter
68	0615500	Benutzerverwaltung: Benutzer angelegt			12.10.2015 12:55:11		Der Benutzer 'l.fhw.waingartneme' wurde mit der Email-Adresse isabella...	Änderung durch Benutzerverwalter