Ergänzende Angaben der Personal-/Geschäftsstelle zum Antrag auf Zuweisung einer Staatsbedienstetenwohnung

von Antragsteller/in auszufüllen

Name	Vorname	Geburtsdatum

an die personalführende Dienststelle:

- Personal-/Geschäftsstelle -

Straße, Hausnummer

Postleitzahl, Ort

Zu meinem Antrag auf Zuweisung einer Staatsbedienstetenwohnung bitte ich folgende ergänzende Angaben zu machen und umgehend an die umstehende Wohnungsfürsorgestelle weiterzuleiten, da mein Wohnungsantrag dort erst nach Eingang der ergänzenden Angaben bearbeitet werden kann.

.....

Datum, Unterschrift der Antragstellerin / des Antragstellers

von Personal-/Geschäftsstelle auszufüllen

Die Antragstellerin / Der Antragsteller ist an der nebenstehenden Dienststelle/ Einrichtung beschäftigt als:

.....

.....

Bezeichnung und Anschrift der Arbeits-/Beschäftigungsdienststelle/Einrichtung

Dienststellen-Nr.

.....

☐	Beamtin/Beamter Richter/in	☐ auf Lebenszeit ☐ auf Probe ☐ auf Zeit ☐ befristet beschäftigt vom .....bis .....*)
☐	Beamtin/Beamter auf Widerruf	☐ im Vorbereitungsdienst ☐ nebenbei /vorübergehend verwendet vom .....bis .....*)
☐	Beamtin/Beamter auf Probe in Ausbildung	
☐	Tarifbeschäftigte/ Tarifbeschäftigter	☐ ungekündigt ☐ unbefristet beschäftigt seit ..... ☐ befristet beschäftigt vom .....bis .....*)

*) Nach Ablauf des derzeit befristeten Beschäftigungs-verhältnisses
☐ ist nicht
☐ ist nachweislich (siehe Anlage)
mit einer längeren Weiterbeschäftigung beim Freistaat Bayern zu rechnen.

Die Amts-/Dienstbezeichnung lautet:	Besoldungs-/ Entgeltgruppe	ununterbrochene Beschäftigung beim Freistaat Bayern
.....	.....	seit: .....

Die Antragstellerin / Der Antragsteller ist		Die Antragstellerin / Der Antragsteller wird versetzt
☐	vollbeschäftigt	zum……nach……
☐	teilzeitbeschäftigt mit wöchentlich ..... Stunden	☐ zur Erfüllung von Familienpflichten, Art. 89 BayBG beziehungsweise § 8 TzBfG, § 11 TV-L
☐	ohne Bezüge beurlaubt vom .....bis	☐ auf Antrag , Art. 88 BayBG ☐ Altersteilzeit, Art. 91 BayBG

Die Zahlung der laufenden Bezüge (Gehalt/Vergütung/Lohn) erfolgt von: .....

VIVA-Personalnummer:

Anspruch auf **Trennungsgeld**

☐ besteht nicht	☐ besteht aus folgendem Anlass: ..... für den Bewilligungszeitraum vom ..... bis .....

Umzugskostenvergütung nach Art. 4 BayUKG ist

☐ nicht zugesagt	☐ aus folgendem Anlass zugesagt: .....

Es wird bestätigt, dass die Antragstellerin / der Antragsteller <u>aus dienstlichen Gründen</u> **ein häusliches Arbeitszimmer** benötigt, weil ständig ein erheblicher Teil der Dienstaufgaben zu Hause erledigt werden muss: (HINWEIS: Teilnahme am flexiblen Arbeiten/Telearbeit/HomeOffice gilt grundsätzlich als NICHT dienstlich veranlasst)

☐ ja, häusliches Arbeitszimmer wird aus dienstlichen Gründen benötigt	☐ nein, häusliches Arbeitszimmer wird nicht benötigt

Es sind keine Umstände bekannt, nach denen die Antragstellerin / der Antragsteller als zahlungsunfähig anzusehen ist oder eventuell nicht in der Lage sein wird, die Miete für die beantragte Staatsbedienstetenwohnung zu tragen.

Aktenzeichen:	Bearbeiter/in:	Telefon:

.....

Stempel und Unterschrift der Personalstelle

.....

Ort, Datum

Eingangsstempel Landesamt für Finanzen
zum Wohnungsantrag Nr. :

An das
Landesamt für Finanzen
Bearbeitungsstelle München
Wohnungsfürsorgestelle
Postfach 22 00 30

80535 München