

Belege bitte nicht heften, klammern oder aufkleben.

Beschäftigungsdienststelle	Ort, Datum
	Postanschrift
Geschäftszeichen: -	Telefon, Nebenstelle

<b>Postanschrift der Beschäftigungsstelle</b>	<b>Mitteilung der Zeiten eines Erholungsurlaubes</b> <sup>1) 2)</sup>
Landesamt für Finanzen Dienststelle Bezügestelle Arbeitnehmer Arbeitsgruppe Postfach	
<b>Zutreffendes bitte ankreuzen <input checked="" type="checkbox"/> bzw. ausfüllen</b>	

<b>Personalnummer</b>	<b>Name, Vorname, ggf. Geburtsdatum (z.B. bei Namensgleichheit)</b>
-----------------------	---

1. Erholungsurlaub	vom		bis	
--------------------	-----	--	-----	--

2. Zahl der Urlaubstage		Arbeitstage
-------------------------	--	-------------

3. Arbeitszeit im letzten halben Jahr			
3.1. Verteilung der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit	<input type="checkbox"/> Fünftagewoche	<input type="checkbox"/> - Tagewoche	
3.2. Änderungen	<input type="checkbox"/> Ja <sup>3)</sup> , wie folgt		

4. Mitteilung von Urlaubstagen, die in einem Zeitraum mit einem <u>höheren</u> Beschäftigungsumfang entstanden sind (FMS vom 06.11.2020):				
Erholungsurlaub	vom		bis	
Zahl der Urlaubstage		Arbeitstage		
Angabe des höheren Prozentsatzes der Arbeitszeit		mit max. zwei Nachkommastellen (z.B. 100,00 bei 100 %)		

Sonstiges:

**Die Richtigkeit der vorstehenden Angaben wird bestätigt**

**Bearbeitungsvermerke der Bezügestelle**

\_\_\_\_\_  
**Unterschrift**

\_\_\_\_\_  
**Datum, Unterschrift**

<sup>1</sup> Dieser Vordruck ist in einfacher Ausfertigung an das Landesamt für Finanzen zu senden

<sup>2</sup> Die Mitteilung des Erholungsurlaubes dient der Festsetzung der Bemessungsgrundlage für die Entgeltfortzahlung nach § 21 TV-L

<sup>3</sup> Nein, falls nicht angekreuzt